

FICHE D'UNITÉ D'ENSEIGNEMENT

1. Données concernant le programme d'études

1.1	Établissement d'enseignement supérieur	Université Technique de Cluj-Napoca
1.2	Faculté	Électronique, Télécommunications et Technologie de l'Information
1.3	Département	Télécommunications
1.4	Domaine d'étude	Ingénierie Électronique, Télécommunications et Technologies de l'Information
1.5	Cycle d'études universitaires	Master
1.6	Intitulé du programme d'études /de la qualification	Traitement du signal et des images (en français)
1.7	Type de formation	FP – formation présentielle
1.8	Code de l'UE	PSI 12.00

2. Données concernant l'UE

2.1	Intitulé	Analyse et élaboration d'un texte scientifique									
2.2	Domaine d'études (subject area)	Communication scientifique et technique									
2.3	Responsable de l'UE										
2.4	Responsable applications (TDs et TPs)	Maître de conférences Cristiana Bulgaru									
2.5	Année d'études	I	2.6	Semestre	2	2.7	Méthode d'évaluation	Epreuve écrite (examen)	2.8	Régime de l'UE	DS/DI

3. Volume horaire estimée

3.1	Nombre d'heures par semaine	1	3.2	dont cours	0	3.3	applications	1
3.4	Nombre total d'heures dans le plan d'enseignement	14	3.5	dont cours	0	3.6	applications	14
Distribution du temps								Heures
Étude individuelle								14
Étude en utilisant le support et les notes de cours, manuels de spécialité et références bibliographiques								12
Documentation supplémentaire en bibliothèque, en utilisant des plateformes électroniques ou sur le terrain.								-
Préparation TDs/TPs, devoirs, rapports, projets, portefeuilles, essais								8
Tutorat								2
Evaluation								2
Autres activités								-
3.7	Nombre total d'heures étude individuelle			36				
3.8	Nombre total d'heures par semestre			50				
3.9	Nombre de crédits ECTS			2				

4. Pré-requis : (le cas échéant)

4.1	De curriculum	-
4.2	En compétences	Niveau A1/A2

5. Conditions (le cas échéant)

5.1	De déroulement du cours	Cluj-Napoca
5.2	De déroulement des applications	Cluj-Napoca

6. Compétences spécifiques

Compétences professionnelles	<p>Communiquer par écrit et oralement dans des situations à caractère professionnel. Maîtriser les structures linguistiques essentielles pour la rédaction de textes spécialisés (scientifiques, techniques, académiques).</p> <p>Soutenir et développer un point de vue sur une question donnée (oralement et par écrit).</p> <p>Maîtriser les stratégies verbales et non verbales nécessaires à la prise de parole en public.</p>
Compétences transversales	<p>Capacité d'intégration dans le milieu professionnel.</p> <p>Capacité d'identification et de valorisation des opportunités d'évolution en carrière.</p> <p>Communication écrite et orale efficace au sein des équipes professionnelles multiculturelles.</p>

7. Objectifs d'apprentissage de l'UE (ressortant de la grille des compétences spécifiques)

7.1	Objectif général	Amélioration de l'aptitude à communiquer en français dans des situations professionnelles .
7.2	Objectifs spécifiques	Utilisation de stratégies verbales et non verbales en situations professionnelles diverses par l'application de règles strictes de communication écrite et orale.

8. Contenu

8.1. Cours (syllabus) - modules de 2h		Méthodes d'enseignement	Remarques
8.2. Applications (TDs)		Méthodes d'enseignement	Remarques
1	Techniques de rédaction de texte. Amplification de texte	Enseignement direct, discussion	Plateforme TEAMS
2	La définition		
3	Contraction de texte		
4	Le résumé		
5	Contraction de texte		
6	Le compte rendu		
7	La note de synthèse		
8	La note de synthèse (2)		
9	Le commentaire des données chiffrées		
10	Le commentaire des données chiffrées (2)		

11	L'essai argumentatif		
12	L'essai argumentatif (2)		
13	Test écrit		
14	Corrigé		

Références bibliographiques :

- 1) Monica Ioani, Le français de la communication scientifique et technique, Ed. Napoca Star, Cluj-Napoca 2002
- 2) Catherine Carras & autres, Le français sur objectifs spécifiques et la classe de langue, Clé International, Paris, 2007
- 3) Lita Lundquist, Lire un texte académique en français, Ed. Ophrys, Paris, 2013
- 4) Sylvie Garnier, Alan D. Savage, Rédiger un texte académique en français, Ed. Ophrys, Paris, 2011
- 5) Chovelon Bernadette, Marie-Hélène Morsel, Le résumé, Le compte rendu, La synthèse, PUG, 2002

9. Corroboration du contenu de la discipline avec les attentes des représentants de la communauté, des associations professionnelles et des employeurs dans le domaine lié au programme

Développement de la capacité de créer des liens et interagir dans le domaine professionnel
--

10. Évaluation

Type d'activité	10.1	Critères d'évaluation	10.2	Méthode d'évaluation	10.3	Pourcentage de la note finale
Cours	10.4	-		-		-
Applications	10.5	Assimilation des connaissances présente		Devoirs écrits		100%

10.6 Normes minimales de performance

Niveau qualitatif

Connaissances minimales :

- Utilisation de stratégies verbales et non verbales en situations professionnelles diverses par l'application de règles strictes de communication écrite et orale.

Niveau quantitatif

- Accomplir correctement et à temps au moins 60 % des tâches

Date de remplissage	Responsable des applications	Responsable du cours
19.06.2023	Maître de Conférences, Cristiana Bulgaru	
Date d'avis en département 11.07.2023		Directeur du département Virgil Dobrotă, Professeur des universités
Date d'avis par le Conseil de la Faculté d'Electronique, Télécommunications et Technologie de l'Information 12.07.2023		Doyen Ovidiu Pop, Professeur des universités