

### FICHE D'UNITÉ D'ENSEIGNEMENT

#### 1. Données concernant le programme d'études

1.1	Établissement d'enseignement supérieur	Université Technique de Cluj-Napoca
1.2	Faculté	Électronique, Télécommunications et Technologie de l'Information
1.3	Département	Télécommunications
1.4	Domaine d'étude	Ingénierie Électronique, Télécommunications et Technologies de l'Information
1.5	Cycle d'études universitaires	Master
1.6	Intitulé du programme d'études /de la qualification	Traitement du signal et des images (en français)
1.7	Type de formation	FP – formation présentielle
1.8	Code de l'UE	PSI 4.00

#### 2. Données concernant l'UE

2.1	Intitulé	Techniques de communication scientifique										
2.2	Domaine d'études (subject area)	Communication scientifique et technique										
2.3	Responsable de l'UE	Maître de conférences Cristiana Bulgaru										
2.4	Responsable applications (TDs et TPs)											
2.5	Année d'études	I	2.6	Semestre	1	2.7	Méthode d'évaluation	Epreuve écrite (examen)	2.8	Régime de l'UE	DS/D	I

#### 3. Volume horaire estimée

3.1	Nombre d'heures par semaine	1	3.2	dont cours	1	3.3	applications	0
3.4	Nombre total d'heures dans le plan d'enseignement	14	3.5	dont cours	14	3.6	applications	0
Distribution du temps								Heures
Étude individuelle								12
Étude en utilisant le support et les notes de cours, manuels de spécialité et références bibliographiques								12
Documentation supplémentaire en bibliothèque, en utilisant des plateformes électroniques ou sur le terrain.								-
Préparation TDs/TPs, devoirs, rapports, projets, portefeuilles, essais								8
Tutorat								2
Evaluation								2
Autres activités								-
3.7	Nombre total d'heures étude individuelle			36				
3.8	Nombre total d'heures par semestre			50				
3.9	Nombre de crédits ECTS			2				

#### 4. Pré-requis : (le cas échéant)

4.1	De curriculum	-
4.2	En compétences	Niveau A1/A2

#### 5. Conditions (le cas échéant)

5.1	De déroulement du cours	Cluj-Napoca
5.2	De déroulement des applications	Cluj-Napoca

#### 6. Compétences spécifiques

Compétences professionnelles	<p><b>Communiquer par écrit et oralement dans des situations à caractère professionnel. Maîtriser les structures linguistiques essentielles pour la rédaction de textes spécialisés (scientifiques, techniques, académiques).</b></p> <p><b>Soutenir et développer un point de vue sur une question donnée (oralement et par écrit).</b></p> <p><b>Maîtriser les stratégies verbales et non verbales nécessaires à la prise de parole en public.</b></p>
Compétences transversales	<p><b>Capacité d'intégration dans le milieu professionnel.</b></p> <p><b>Capacité d'identification et de valorisation des opportunités d'évolution en carrière.</b></p> <p><b>Communication écrite et orale efficace au sein des équipes professionnelles multiculturelles.</b></p>

#### 7. Objectifs d'apprentissage de l'UE (ressortant de la grille des compétences spécifiques)

7.1	Objectif général	Amélioration de l'aptitude à communiquer en français dans des situations professionnelles .
7.2	Objectifs spécifiques	Utilisation de stratégies verbales et non verbales en situations professionnelles diverses par l'application de règles strictes de communication écrite et orale.

#### 8. Contenu

8.1. Cours (syllabus) - modules de 2h		Méthodes d'enseignement	Remarques
1	Généralités sur la communication. Types de messages	Enseignement direct, discussion	Plateforme TEAMS
2	Communication écrite et communication orale. Différences et similitudes		
3	Présentation matérielle d'un texte ou document. Lire un texte (méthodologie)		
4	Unités structurales d'un texte ou d'un document. Construction du paragraphe		
5	Champ lexical/sémantique. Mots-clés		
6	Idées essentielles du texte. Idée principale du texte. Articulateurs		
7	Traduction et adaptation. Devoir écrit. Test écrit QCM		
8.2. Applications (TPs)		Méthodes d'enseignement	Remarques

<b>Références bibliographiques :</b>			
1) Monica Ioani, Le français de la communication scientifique et technique, Ed. Napoca Star, Cluj-Napoca, 2002			
2) Jean Claude Martin, Guide de la communication, Marabout, France, 2009			
3) Lita Lundquist, Lire un texte académique en français, Ed. Ophrys, Paris, 2013			
4) Sylvie Garnier, Alan D. Savage, Rédiger un texte académique en français, Ed. Ophrys, Paris, 2011			
5) Maria Laure Attal Fougier & autres, Progresser en communication, PUG, France, 2006			

**9. Corroboration du contenu de la discipline avec les attentes des représentants de la communauté, des associations professionnelles et des employeurs dans le domaine lié au programme**

Développement de la capacité de créer des liens et interagir dans le domaine professionnel
--

**10. Évaluation**

Type d'activité	10.1	Critères d'évaluation	10.2	Méthode d'évaluation	10.3	Pourcentage de la note finale
Cours	10.4	Assimilation des connaissances présentes en cours		Portefeuille d'activité, Test QCM (Quizz)		100%
Applications	10.5			Soutenance projet (P)		

**10.6 Normes minimales de performance**

**Niveau qualitatif**

*Connaissances minimales :*

- Utilisation de stratégies verbales et non verbales en situations professionnelles diverses par l'application de règles strictes de communication écrite et orale.

**Niveau quantitatif**

- Accomplir correctement et à temps au moins 60 % des tâches

Date de remplissage	Responsable des applications	Responsable du cours
19.06.2023		Maître de Conférences, Cristiana Bulgaru
Date d'avis en département 11.07.2023		Directeur du département Virgil Dobrotă, Professeur des universités
Date d'avis par le Conseil de la Faculté d'Electronique, Télécommunications et Technologie de l'Information  12.07.2023		Doyen Ovidiu Pop, Professeur des universités